



Nr. 559/ 30.09.2020

**Procedură privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției:**

Nr. crt.	Elemente privind operațiunea	Nume și prenume	Funcție	Data	Semnătură
1.	Elaborat	Petre-Melinte Cătălina Peia Doris Georgiana	Membru CA  Profesor		
2.	Verificat	Ioane Ionela	Director adjunct		
3.	Aprobat	Dobrescu Oana- Ancuța	Director		



**2. Listă cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția:**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Funcție	Semnătură
1.	Aprobare	Consiliu de administrație		
2.	Aplicare	Cadre didactice		
		Elevi		
		Responsabil Protecția datelor cu caracter personal		
		Informatician		
3.	Înregistrare și arhivare	Secretariat		
4.	Informare	Comitetul de părinți pe școală		



		<b>Asociația de părinți a ȘGCB</b>		
--	--	------------------------------------	--	--

### **3. Scopul procedurii**

1. Scopul specific al prezentei proceduri este aplicarea prevederilor Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 5545 din 10 septembrie 2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 837 din 11 septembrie 2020, a OMEN 5487/2020, a OMEN 5447/2020 și a legii nr. 363 din 28 decembrie 2018.
2. Procedura reglementează modalitatea de desfășurare a activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.
3. Procedura reglementează prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități.
4. Procedura asigură derularea activității în conformitate cu normele legale.
5. Procedura asigură existența documentelor necesare derulării activităților.

### **4. Domeniul de aplicare**

1. Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în cazul desfășurării activității în unitatea școlară în Scenariul 2 și Scenariul 3.
2. Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice, elevilor, părinților/tutorilor legali ai acestora, personalului didactic auxiliar, responsabil cu derularea activității.

### **5. Documente de referință**

1. Legea educației naționale nr. 1/2011.
2. ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.
3. ORDIN nr. 5487 din 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.
4. ORDIN nr. 5447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

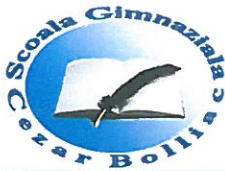


5. LEGE nr. 363 din 28 decembrie 2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.

6. Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

#### **6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați**

- Părinte = părintele, tutorele legal instituit sau susținătorul legal al elevului minor;
- Participant la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului = cadrul didactic, elevul, părinte sau un membru al familiei în grija/supravegherea căruia este încredințat elevul minor;
- ȘGCB = Școala Gimnazială Cezar Bolliac;
- Activitate didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului = formă de organizare a procesului didactic ce implică înlocuirea orelor de predare-învățare-evaluare, care presupun prezența fizică a elevilor în sala de curs, cu activități de studiu individual și activități didactice în sistem online. Activitatea este organizată de către cadrele didactice, acestea asigurând continuitatea procesului didactic prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- Mediul educațional virtual = ansamblu de mijloace educaționale digitale și de comunicare care asigură desfășurarea procesului educațional prin activități specifice organizate prin intermediul tehnologiei și al internetului (platforme digitale educaționale sau destinate creării și partajării resurselor educaționale deschise (RED); aplicații destinate comunicării prin intermediul tehnologiei și al internetului specifice dispozitivelor: desktop, laptop, tabletă, telefon, cu ajutorul cărora se poate comunica în sistem de videoconferință; resurse informaționale digitale);
- Resurse informaționale digitale = resurse educaționale deschise de tip lecție, test, tutorial etc. disponibile pe platforme digitale educaționale, precum și alte resurse de tip text, imagine, modele etc. ce pot fi folosite în procesul educațional;



- Comunicare sincronă prin intermediul tehnologiei și al internetului = desfășurată într-un mediu virtual de învățare, cu participarea simultană a elevilor, a cadrelor didactice și a părinților dacă este cazul (elevi cu cerințe educaționale speciale sau care necesită suport);
- Comunicare asincronă prin intermediul tehnologiei și al internetului = desfășurată într-un mediu virtual de învățare, în cadrul căreia elevii și cadrele didactice nu sunt conectați simultan;
- Comunicare mixtă prin intermediul tehnologiei și al internetului = desfășurată atât sincron, cât și asincron.

## **7. Descrierea procedurii**

Prezenta procedură se aplică în cazul în care scenariul de funcționare al unității este 2 sau 3, precum și în situația în care elevii sau cadrele didactice nu participă la cursuri față în față, aflându-se în grup cu risc.

### **7. 1. Scenariul 2 - hibrid**

În acest scenariu, elevii claselor a V-a – VII-a vor fi prezenți la școală în proporție de 50% prin rotație de două săptămâni.

Activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului se va desfășura exclusiv pe platforma G-Suite a școlii.

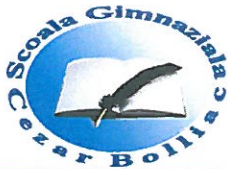
Activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului poate cuprinde forme de comunicare sincronă, asincronă sau mixtă.

Se recomandă ca ori de câte ori acest lucru este posibil, cadrele didactice să opteze pentru forma de comunicare sincronă.

Cadrele didactice au obligația de a informa la timp profesorii diriginți/învățătorii asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

Profesorii diriginți/învățătorii au obligația de a informa la timp elevii și părinții acestora asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului pentru perioada în care elevul nu participă la învățământul față-în-față.

Cadrele didactice trebuie să informeze la timp conducerea școlii cu privire la dispozitivele necesare pentru desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și de disfuncționalitățile apărute pe parcurs în vederea identificării celor mai bune soluții de remediere.



Programul orelor desfășurate sincron coincide cu orarul școlii.

Cadrele didactice au obligația să organizeze activități didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului pentru elevii din ciclul primar și cei de clasa a VIII-a care se găsesc în grup cu risc și care beneficiază de asigurarea procesului educațional la distanță.

Pentru aceștia, evaluarea se va face cu precădere față-în-față în condiții de siguranță sporite.

În cazul alegerii formei de comunicare sincronă, cadrele didactice au obligația să cosemneze la fiecare oră absențele elevilor aflați acasă.

Diriginții/învățătorii au obligația de a identifica la timp situațiile în care elevii nu pot participa la activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului din cauza lipsei dispozitivelor necesare. În cazul depistării unor astfel de situații, conducerea școlii va face demersuri pentru asigurarea accesului la educație. Acest lucru se va face pe baza unei declarații pe propria răspundere a părintelui.

### 7. 2. Scenariul 3

În acest scenariu, elevii nu vor fi prezenți la școală.

Activitatea didactică ce presupune prezența fizică a elevilor și a cadrelor didactice se suspendă. Aceasta va fi desfășurată în sistem online.

Activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului se va desfășura exclusiv pe platforma G-Suite a școlii.

Activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului poate cuprinde forme de comunicare sincronă, asincronă sau mixtă.

Se recomandă ca ori de câte ori acest lucru este posibil, cadrele didactice să opteze pentru forma de comunicare sincronă.

Cadrele didactice au obligația de a informa la timp profesorii diriginți/învățătorii asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

Profesorii diriginți/învățătorii au obligația de a informa la timp elevii și părinții acestora asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

Cadrele didactice trebuie să informeze la timp conducerea școlii cu privire la dispozitivele necesare pentru desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și de disfuncționalitățile apărute pe parcurs în vederea identificării celor mai bune soluții de remediere.

În cazul alegerii formei de comunicare sincronă, cadrele didactice au obligația să cosemneze la fiecare oră absențele elevilor aflați acasă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ CEZAR BOLLIAC**

Str. Țiglina Nr. 37, Sector 3, București,

scoala70sector3@yahoo.com ; web: scoalacezarbolliac.ro

Diriginții/învățătorii au obligația de a identifica la timp situațiile în care elevii nu pot participa la activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului din cauza lipsei dispozitivelor necesare. În cazul depistării unor astfel de situații, conducerea școlii va face demersuri pentru asigurarea accesului la educație. Acest lucru se va face pe baza unei declarații pe propria răspundere a părintelui.

Programul activităților online va fi următorul:

Nivel primar

9:30 – 10:00

10:10 – 10:40

10:50 – 11:20

11:30 – 12:00

12:10 – 12:40

Nivel gimnazial V-VII

12:00 – 12:30

12:40 – 13:10

13:20 – 13:50

14:00 – 14:30

14:40 – 15:10

15:20 – 15:50

16:00 – 16:30

Nivel gimnazial VIII

08:50 – 09:20

9:30 – 10:00

10:10 – 10:40

10:50 – 11:20

11:30 – 12:00

12:10 – 12:40

Se va respecta orarul stabilit pentru activitățile desfășurate față în față.

Transmiterea programului stabilit la nivelul ȘGCB, precum și alte informații relevante va fi realizată de profesorii diriginți/învățători.



Monitorizarea modului în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului este realizată de către membrii Consiliului de administrație și Conducerea școlii.

### 7.3. Responsabilitățile participanților la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului

7.3.1. Cadrele didactice au obligația de a participa la cursuri de familiarizare cu aplicații, platforme și alte resurse educaționale, cursuri, tutoriale video.

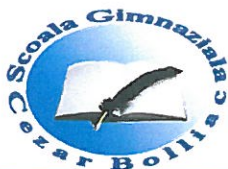
Cadrele didactice vor desfășura la nivelul comisiilor metodice următoarele activități:

- a) proiectarea și realizarea activităților didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- b) elaborarea, adaptarea, selectarea de resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse care pot fi utilizate;
- c) proiectarea de activități-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- d) elaborarea de instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al internetului, pentru înregistrarea progresului preșcolărilor/elevilor;
- e) stabilirea, împreună cu celelalte cadre didactice, a unui program optim pentru predare-învățare-evaluare astfel încât să se respecte curba de efort a elevilor și să se evite supraîncărcarea acestora cu sarcini de lucru.

În proiectarea și organizarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului se respectă prevederile planurilor-cadru și ale programelor școlare în vigoare.

Materialele didactice utilizate în format digital pot fi din categoria: manuale școlare, auxiliare curriculare aprobate/avizate de către MEC, ghiduri, broșuri, platforme online, dar și diverse aplicații, platforme, resurse recomandate de către MEC, de către ISJ/ISMB sau de către conducerea unității de învățământ (spre exemplu, la învățământul primar și gimnazial se utilizează, cu precădere, manualele digitale pentru clasele I - a VIII-a existente pe website-ul CNPEE: [www.manuale.edu.ro](http://www.manuale.edu.ro)).

Cadrele didactice pot elabora și utiliza orice alte materiale educaționale, în conformitate cu programa școlară în vigoare.



În organizarea și desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, cadrele didactice verifică sistematic realizarea sarcinilor de lucru de către elevi și oferă feedback.

7. 3. 2. Elevii au următoarele responsabilități:

- a) participă la activitățile stabilite de cadrele didactice și de către conducerea unității de învățământ, conform programului comunicat, precum și informațiilor transmise de către profesorii diriginți/profesorii pentru învățământ primar/învățătoare/ profesorii pentru învățământul preșcolar/educatoare;
- b) rezolvă și transmite sarcinile de lucru în termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității desfășurate prin intermediul tehnologiei și internetului;
- c) au o conduită adecvată statutului de elev, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de învățare;
- d) nu comunică altor persoane datele de conectare la platforma destinată învățământului prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- e) nu înregistrează activitatea desfășurată în mediul online, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679, precum și ale art. 4 alin. (4) din prezenta metodologie;
- f) au obligația de a participa la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului; în caz contrar, elevul este considerat absent și se consemnează absența în catalog, cu excepția situațiilor justificate;
- g) au un comportament care să genereze respect reciproc, un mediu propice desfășurării orelor de curs.

7. 3. 3. Părinții au următoarele atribuții:

- a) asigură participarea copiilor la activitățile didactice organizate de către unitatea de învățământ prin intermediul tehnologiei și al internetului, urmărind crearea unui mediu fizic sigur, prietenos și protectiv pentru copil în timpul desfășurării activității, promovarea unui comportament pozitiv, aprecierea progresului înregistrat de elev, încurajarea, motivarea și responsabilizarea acestuia cu privire la propria formare;
- b) mențin comunicarea cu profesorul diriginte/învățătorul și celelalte cadre didactice;
- c) sprijină elevul, dacă este cazul, în primirea și transmiterea sarcinilor de lucru, în termenele stabilite;





d) transmit profesorului diriginte/profesorului pentru învățământ primar/învățătorului feedbackul referitor la organizarea și desfășurarea activității de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului.

7. 4. Securitatea în mediul educațional virtual se realizează cu respectarea tuturor normelor de prelucrare a datelor cu caracter personal. Acestea sunt:

- a) numele și prenumele elevilor, numele și prenumele cadrelor didactice care utilizează aplicația/platforma educațională informatică;
- b) imaginea, vocea participanților, după caz;
- c) mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
- d) rezultatele evaluării;
- e) datele de conectare la aplicația/platforma educațională utilizată pentru participare la cursurile online: nume de utilizator și parolă de acces.

**Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informatice, se interzice înregistrarea activităților desfășurate online.**

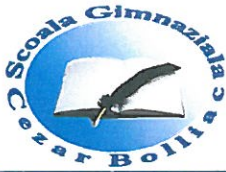
Participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele obligații:

- a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
- b) de a utiliza aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
- c) de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

În vederea securizării mediului online și a asigurării confidențialității datelor, toți participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au obligația să semneze un angajament de respectare a principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal (cuprins în Anexa 1).

## 8. Anexe

## 9. Cuprins



## ANEXA 1 ANGAJAMENT

Următoarele categorii de date cu caracter personal care sunt prelucrate pe platforma educațională a școlii nu pot fi transmise în nici un caz și sub nici o formă persoanelor care nu sunt utilizatori agreați ai platformei:

- a) numele și prenumele elevilor și cadrelor didactice;
- b) imaginea și vocea participanților;
- c) mesajele, videoclipurile, fișierele sau orice alt material;
- d) rezultatele evaluării;
- e) datele de conectare la aplicație și platformă: nume de utilizator, parolă de acces, cod de acces.

Se interzice cu desăvârșire înregistrarea activităților desfășurate on-line.

Toți participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului pe platforma G Suite a școlii au următoarele obligații:

- a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației și platformei
- b) de a utiliza aplicați/platforma doar în conformitate cu prevederile legii
- c) de a nu înregistra, disemina sau folosi informații care conțin date cu caracter personal în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date

Elevii nu comunică altor persoane datele de conectare la platforma școlii.

Elevii nu înregistrează activitatea desfășurată în mediul on-line.

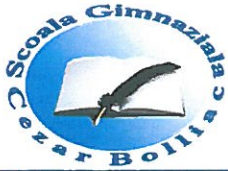
Părinții/tutorii elevilor sprijină elevii în primirea și transmiterea sarcinilor de lucru la termenele stabilite și se asigură că acestea respectă reglementările cu privire la securitatea datelor cu caracter personal

**Utilizator:** Nume și prenume.....

Semnătura.....

Nume, prenume, semnătură părinte/tutore ( în cazul utilizatorilor minori)

.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ CEZAR BOLLIAC**

Str. Țiglina Nr. 37, Sector 3, București,

scoala70sector3@yahoo.com ; web: scoalacezarbolliac.ro

---

## ERATĂ

Nivel gimnazial- clasa a VIII-a

08:30 – 09:00

09:10 – 09:40

09:50 – 10:20

10:30 – 11:00

11:10 – 11:40

11:50 – 12:20

12.30 - 13.00